

ROMANIA
JUDETUL SUCEAVA
COMUNA DRĂGOIEȘTI

HOTARARE

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru anul
2018 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea activității de înscriere a
datelor în registrul agricol perioada 2015-2019

Consiliul local al comunei Drăgoiești, județul Suceava

Având în vedere:

-expunerea de motive a domnului Popescu Constantin — primarul comunei Drăgoiești, județul Suceava ;

-raportul secretarului comunei înregistrat cu nr. 6558/07.12.2018;

- raportul de avizare al comisiei nr.2 – pentru administrație publică, juridică și de disciplină, apărarea ordinii publice, a drepturilor cetățenilor;

-prevederile Ordonanței nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Ordinului nr.289/147/7325/437/1588/1136/3/2017-2018 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019

-Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.36, alin.(1) și art. 45 alin.(1), din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

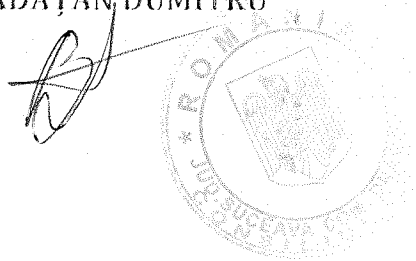
HOTARASTE :

Art.1. Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol pentru anul 2018, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aproba Programul de masuri pentru eficientizarea activitatii de inscriere a datelor în registrul agricol perioada 2015-2019, conform anexei nr.2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. Primarul comunei Drăgoiești și persoana desemnată pentru completarea registrului agricol, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotarari.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ
BRĂDĂȚAN DUMITRU



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar,
Gafencu Alina Diana

A handwritten signature in black ink, which appears to be 'Alina Diana Gafencu', written over a horizontal line.

Drăgoiești, 14.12.2018
Nr. 66

ROMANIA
JUDETUL SUCEAVA
COMUNA DRĂGOIEȘTI

ANEXA NR.1 La
HCL.nr. 66/2018

Stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol perioada 2015-2019

Cu ocazia verificării efectuate de către secretarul comunei împreună cu Alisavetei Cristina auditor public extern în cadrul Camerei de conturi Suceava asupra modului de completare a registrului agricol pe un esantion selectat aleatoriu au rezultat următoarele deficiențe :

1. Operarea în registrul de evidență analitică pe plătitor a bunurilor (terenuri și clădiri) pentru aceiași CNP pe 2 roluri diferite (42 de CNP-uri care figurează cu informații pe un număr de 86 de ROL-uri deschise)
2. Existența unor poziții libere în registre agricole, astfel încât registrele agricole (blocurile fizice) cuprind intercalate între pozițiile completate și poziții libere , filele nefiind anulate
3. Necompletarea în registrul agricol a contractelor de concesiune
4. În semestrul I al anului 2018 nu a fost supusă spre informarea Consiliului Local analiza modului de completare a registrului agricol
5. Existența unor diferențe , atât negative cât și pozitive între suprafețele de teren înregistrate în baza de date a registrului agricol și cele înregistrate de către compartimentul de impozite și taxe locale în vederea stabilirii obligațiilor datorate bugetului local de către contribuabili

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ
BRĂDĂȚAN DUMITRU



Secretar,
Gafencu Alina Diana

ROMANIA
JUDETUL SUCEAVA
COMUNA DRĂGOIEȘTI
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR.2 La
Proiectul de HCL.66/2018

PROGRAM DE MASURI
pentru eficientizarea activitatii de inscriere a datelor in registrul agricol perioada
2015-2019

1. Inscrierea datelor, completarea, tinerea la zi si centralizarea datelor din registrul agricol, atat pe suport de hirtie cat si in format electronic se fac de catre persoana, desemnate prin dispozitie a primarului, respectiv domnul Oanea Gheorghe. În lipsa motivată a acestuia pentru probleme urgente va fi numită prin dispoziția primarului o persoană care îi va ține locul.

Persoanele desemnate de primar , vor respecta prevederile Ordonanta nr.28/2008 privind registrul agricol si prevederile Ordinului nr.289/147/7325/437/1588/1136/3/2017-2018 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019

Raspunde : Oanea Gheorghe

2. Centralizarea datelor din registrul agricol in conformitate cu Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019 aprobate prin prevederile Ordinului nr.289/147/7325/437/1588/1136/3/2017-2018

Raspunde : Oanea Gheorghe

Termen: Permanent

3. Realizarea in mod obligatoriu a corespondentei la nivelul comunei Dragoiesti atit cu pozitia din registrul agricol pentru perioada anterioara, cit si cu numarul din rolul nominal unic ce priveste pe contribuabilul respectiv. In situatia in care perioada anterioara nu a avut deschisa pozitie in registrul agricol se va face mentiunea " pozitie noua".

Raspunde : Oanea Gheorghe

Termen: Permanent

4. Inscrierea datelor in registrul agricol va fi facuta corect din punct de vedere al termenilor utilizati, sub aspect gramatical, ortografic si de punctuatie, conform normelor in vigoare.

Inscrierea datelor in registrul agricol pe suport de hartie se va face numai cu cerneala/pasta albastra. Orice modificare a datelor inscrise se face prin taierea cu o linie orizontala cu cerneala/pasta rosie si prin inscrierea datelor corecte de asemenea cu cerneala/pasta rosie, lasindu-se vizibila inscrierea anterioara.

Se completeaza volume separate pentru urmatoarele categorii de detinatori de terenuri, constructii si animale astfel :

Tipul 1. - pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal in localitate

Tipul 2. - pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal in alte localitati si pentru persoanele care detin in indiviziune terenuri ce fac obiectul inscrierii in registrul agricol.

Tipul 3. - pentru persoanele juridice cu domiciliul fiscal in localitate

Tipul 4. - pentru persoanele juridice cu domiciliul fiscal in alte localitati terenuri ce fac obiectul inscrierii in registrul agricol.

Raspunde : Oanea Gheorghe

5. Luarea tuturor masurilor pentru intocmirea si tinerea la zi a registrului agricol atat pe suport de hartie cat si in format electronic, pentru asigurarea impotriva degradarii, distrugerii sau sustragerii acestuia, precum si pentru furnizarea datelor din registru cu respectarea prevederilor legale.

Raspunde : Oanea Gheorghe

Termen: Permanent

6. Registrul agricol in format electronic trebuie sa furnizeze, la termenele stabilite la cerere, date ce pot caracteriza un rand de formular, un formular, o structura administrativ teritoriala pentru unul sau mai multi ani, pastrand codurile de rand si denumirile din cadrul formularelor registrului agricol pe suport hartie.

Programul informatic pentru registrul agricol trebuie sa respecte intocmai prevederile Legii 183/2006 privind utilizarea codificarii standardizate a setului de caractere in documentele in forma electronica. Orice modificare a datelor inscrise in registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului orasului.

Raspunde : Oanea Gheorghe

Termen: Permanent

7. Inscrierea datelor in registrul agricol se face pe baza declaratiei date pe propria raspundere de capul gospodariei sau in lipsa acestuia de un alt membru major al gospodariei, care dispune de capacitate deplina de exercitiu, dupa cum urmeaza :

a) prin vizitarea persoanelor fizice de catre agentul agricol, potrivit programului stabilit de catre functionarii primariei;

b) la primarie, in cazul in care un reprezentant major al persoanei fizice se prezinta din proprie initiativa sau pentru rezolvarea altor probleme;

c) pe baza declaratiei trimise prin posta, cu confirmare de primire, pe cheltuiala persoanei care are obligatia de a fi inregistrata in registrul agricol;

d) pe baza unei procuri notariale data de capul gospodariei;

e) prin invitarea la primarie a persoanelor fizice si juridice care au obligatia sa efectueze declaratiile pentru inscrierea datelor in registrul agricol

In cazul in care nu exista documente, inregistrarea in registrul agricol a datelor privind cladirile si terenurile, titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum si a schimbarii categoriei de folosinta, se poate face pe baza declaratiei date sub semnatura capului gospodariei sau, in lipsa acestuia de un alt membru major al gospodariei sau in lipsa acestuia de un alt membru major al gospodariei, sub sanctiunea nulitatii. Aceste declaratii pot fi date, potrivit optiunii persoanei fizice obligate sa declare in registrul agricol, dupa cum urmeaza :

- a) in fata secretarului
- b) in fata notarului public.

In cazul indiviziunii, oricare dintre coindivizari poate da declaratia in conditiile alin. (1). Pentru unitatile cu personalitate juridica, datele se inscriu in registrul agricol pe baza declaratiilor date de reprezentantul legal al unitatii respective, insotite de documente.

Raspunde : Oanea Gheorghe

Termen: Permanent

8. Ori de cite ori intervin modificari in registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosinta a acestora, la cladiri, la mijloacele de transport sau la orice alte

modificarea oricaror impozite si taxe locale prevazute de din Legea 227/2015 privind Codul fiscal cu modificarile si completarile ulterioare, functionarii cuatributii privind completarea, tinerea la zi si centralizarea datelor din registrele agricole, au obligatia de a comunica aceste modificari functionarilor din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, in termen de 3 zile lucratoare de la data modificarii.

Datele instrumentate la nivelul oricaror compartimente de resort din cadrul aparatului de specialitate a primarului si care fac obiectul inscrierii in registrul agricol se comunica compartimentului de resort cu atributii in acest sens in termen de 3 zile lucratoare de la data inregistrarii lor , prin grija membrilor compartimentului.

Cu titlu de exemplu, fara a se limita la acestea, sunt compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului cu atributii in domeniul :

- a) administrarii impozitelor si taxelor locale ;
- b) amenajarii teritoriului, urbanismului

Raspunde : Oanea Gheorghe , Onuț Elena , Rusu Elena

Termen: Permanent

9. (1) Se asigura publicitatea pentru perioadele in care persoanele fizice sau juridice au obligatia sa declare datele pentru inscrierea in registrul agricol, care sunt urmatoarele :

- a) 5 ianuarie — 1 martie, pentru datele anuale privind membrii gospodariei, terenul aflat in proprietate si cel pe care il utilizeaza, cladirile cu destinatia de locuinta, constructiile — anrxes si mijloacele de transport cu tractiune animala si mecanica, masinile, utilajele si instalatiile

pentru agricultura si silvicultura, efectivele de animale existente la persoanele fizice/juridice la inceputul fiecarui an, precum si modificarile intervenite in cursul anului precedent in efectivele de animale pe care le detin, ca urmare a vanzarii — cumpararii, a produsilor obtinuti, a mortii sau sacrificarii animalelor ori a altor intrari-iesiri.

b) 1 — 31 mai, pentru datele privind modul de folosinta a terenului, suprafetele cultivate, terenurile necultivate, ogoarele, numarul pomilor in anul agricol respectiv.

(2) — Persoanele fizice si juridice au obligatia sa declare datele necesare pentru a fi inscrise in registrul agricol si in afara acestui interval de timp ori in cazul in care au intervenit modificari in proprietate, in termen de 30 de zile de la data aparitiei modificarii.

(3) — In cazul in care persoanele fizice sau cele juridice nu fac declaratiile la termenele prevazute la alin. (1) si (2), se considera ca nu au intervenit nici un fel de modificari, fapt pentru care in registrul agricol se reporteaza din oficiu, datele din anul precedent, cu mentiunea corespunzatoare la rubrica « semnatura declarantului ».

O atentie deosebita se va acorda confidentialitatii datelor inscrise in registrele agricole, manipularii lor, pastrarii acestora in securitate, fara a avea acces la acestea persoanele care nu sunt imputernicite in acest scop si feririi acestora de intemperii atunci cind se face deplasarea acestora prin vizite la domiciliul fiecarei gospodarii in parte.

Raspunde : Oanea Gheorghe

10. O atentie deosebita se va acorda inregistrarii contractelor de arenda, evitindu-se inregistrările duble pentru aceeasi suprafata de teren.

Raspunde : Oanea Gheorghe, Gafencu Alina Diana

Termen: Permanent

11. Coordonarea, verificarea si raspunderea de modul de completare si tinere la zi a registrului agricol.

Raspunde: comunei Dragoiesti.

Termen: Permanent

12. Acordul prealabil pentru modificarile datelor inscrise in registrul agricol.

Raspunde: Secretarul comunei Dragoiesti

Termen: acord scris dat pe referatul intocmit de persoana responsabila cu inscrierea datelor in registrul agricol.

13. Circularea rapida si de indata a oricaror date referitoare la imobilele : cladirile sau terenurile persoanelor fizice sau juridice.

Raspunde : Oanea Gheorghe

14. Persoana responsabila cu urbanismul va informa permanent compartimentul registrul agricol cu privire la constructiile noi finalizate sau in curs de finalizare in vederea inregistrarii in registrul agricol

Raspunde: Rusu Elena

Termen: Permanent

15. De doua ori pe an sau ori de cite ori este nevoie secretarul orasului va verifica concordanta dintre cele doua forme de registru agricol.

Raspunde: Secretarul comunei Dragoiesti

Termen: Permanent

Măsurî cu termen scurt , impuse prin raportul Camerei de Conturi Suceava :

1. Anularea sau completarea tuturor pozițiilor libere din registrul Agricol pentru a elimina problema pozițiilor intercalate libere și completate -termen : 31 martie 2019
2. Coplețarea în registrul agricol a datelor potrivit contractelor de concesiune : termen 3 martie 2019
3. Realizarea analizei stadiului de înscriere în registrul agricol al datelor in fiecare semestru
4. Identificarea și soluționarea tuturor diferențelor atât negative cât și pozitive între registrul agricol și compartimentul taxe și impozite - termen 31martie 2019

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ
BRĂDĂȚAN DUMITRU



Secretar,
Gafencu Alina Diana

