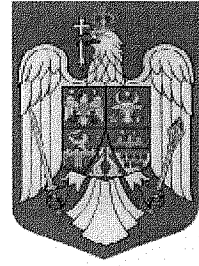


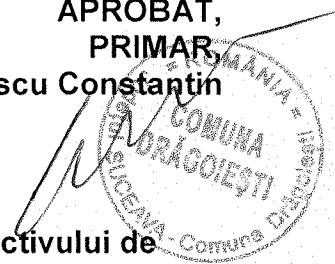
COMUNA DRĂGOIEȘTI, CUI 4441190

Localitatea Măzănăești, Nr. 97,
Cod poștal 727219, Suceava, România
Tel: +(40)230206201; Fax: +(40)230551580.
e-mail: primariadrargoiesti@yahoo.com



Nr. 4731/22.06.2020

**APROBAT,
PRIMAR,**
Popescu Constantin



CAIET DE SARCINI

privind achiziția publică pentru Execuție lucrări aferente obiectivului de investiție „Modernizare drum DC 15D de la km 3+155 la km 3+830 în comuna Drăgoiești, județul Suceava”

1. Date privind autoritatea contractantă

AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumirea oficială: COMUNA DRĂGOIEȘTI

Adresa: localitatea Mazanaesti, nr 97, comuna Dragoiesti, județul Suceava

Cod fiscal: 4441190

Telefon : 0230206201

Fax: 0230551580

e-mail: primariadrargoiesti@yahoo.com

2. DENUMIREA LUCRĂRII

Execuție lucrări pentru obiectivul de investiție „Modernizare drum DC 15D de la km 3+155 la km 3+830 în comuna Drăgoiești, județul Suceava”.

3. LOCAȚIA LUCRĂRII

Lucrarea se va realiza în Com. Drăgoiești, obiectivul de investiție fiind amplasat în localitatea Măzănăești.

4. TIPUL CONTRACTULUI

Contract execuție de lucrări.

5. SUPRAFAȚA ȘI SITUAȚIA JURIDICĂ A TERENULUI

Terenul pe care se va realiza investiția este proprietate a Comunei Drăgoiești.

6. OBIECTUL CONTRACTULUI DE EXECUTIE DE LUCRARI

Realizarea obiectivului de investitii "Modernizare drum DC 15D de la km 3+155 la km 3+830 în comuna Drăgoiești, județul Suceava"

Valoarea estimata a contractului

Valoarea estimată a achiziției este de 435.863 lei fără TVA.

Valoarea estimata s-a calculat avandu-se in vedere devizul general la nivel de studiu de fezabilitate, după cum urmează:

	Denumirea capitolelor de cheltuieli	Valoare RON fără TVA
4.1	Construcții si utilaje	435.863
	TOTAL CAPITOL 4	435.863
	TOTAL VALOARE ESTIMATĂ	435.863

6.1 Cerinte privind executia lucrarilor

La executia lucrarilor se va respecta legislatia in domeniul executarii lucrarilor de constructii, Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii (actualizata), normativele si reglementarile tehnice specifice in vigoare.

Executarea lucrarilor va incepe numai dupa emiterea Ordinului de incepere a lucrarilor si dupa predarea-primirea amplasamentului. Predarea-primirea amplasamentului pentru executia lucrarilor se va realiza in maxim trei zile de la emiterea ordinului de incepere a lucrarilor.

Ofertantul castigator va executa lucrarile in conformitate cu prevederile proiectului tehnic, a detaliilor de executie si a caietelor de sarcini pe specialitati continute in proiectul tehnic.

Executantul are obligatia sa efectueze trasarea in teren a lucrarilor dupa preluarea amplasamentului, in prezenta beneficiarului.

La executia lucrarilor se vor respecta si avea in vedere:

- studiile de teren efectuate;
- proiectul tehnic si detaliile de executie;
- caiete de sarcini pe specialitati continute in Proiectul tehnic;
- dispozitiile de santier si detaliile de executie care vor aparea in cursul desfasurarii lucrarilor, daca este cazul.

Orice modificari sau cerinte care vor rezulta pe parcursul desfasurarii lucrarilor, vor fi avizate, in scris, de catre beneficiar, dirigintele de santier si de catre proiectantul lucrarilor, dupa caz.

Executantul are obligatia de a sesiza beneficiarului orice neconformitate sau neconcordanta a proiectului fata de situatia din teren in termen de maxim 14 zile de la data primirii ordinului de incepere. Orice sesizare in afara acestui termen, cu exceptia acelor neconformitati sau neconcordante care nu puteau fi prevazute prin raportare la omul prudent si diligent, nu va da dreptul executantului de a solicita o prelungire a duratei de executie a lucrarilor.

Exploatarea echipamentelor si utilajelor, precum si modul de lucru al personalului uman implicat in lucrari, se va efectua in mod corespunzator, pentru a preveni orice incidente.

Executantul trebuie sa aiba in vedere un program de lucru inclusiv pe timp de noapte, cat si in zilele de sambata, duminica si sarbatori legale, cu respectarea legislatiei in vigoare, pentru incadrarea in durata de realizare a investitiei in termenele de executie asumate de catre acesta in cadrul ofertei in cadrul graficului de executie a lucrarilor.

Executantul va convoca factorii implicati cu cel putin 3 zile inainte, in vederea verificarii lucrarii ajunse in faze determinata, conform programului pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii in faze determinate.

Utilizarea numai a materialelor/dotarilor si echipamentelor de calitate corespunzatoare, in conformitate cu specificatiile din proiectul tehnic.

Toate materialele care vor fi puse in opera, vor fi insotite de certificate de conformitate.

Pe toata durata efectuarii sapaturilor cu utilaje, in zonele in care exista retele de utilitati, o alta persoana va insoti utilajul si va coordona efectuarea sapaturilor in scopul protejarii si evitarii atingerii sau sectionarii acestora.

In zonele unde exista retele de utilitati in functiune si unde este necesar a se executa sapaturi in pamant, acestea se vor executa manual cand situatia o cere.

Respectarea graficului de executie a lucrarilor, cuprinse in cadrul ofertei tehnice.

In cazul in care se vor descoperi retele de utilitati in zona amplasamentului lucrarii, acestea se vor proteja de catre executant.

Receptia la terminarea lucrarilor se va organiza numai dupa finalizarea tuturor lucrarilor.

Toata zona pe care s-a desfasurat executia lucrarilor se va curata in permanenta de orice resturi de materiale si moloz rezultat in urma realizarii lucrarilor, care ar putea afecta traficul sau ar putea aduce prejudicii de imagine comunei Drăgoiești.

Executantul va evacua si transporta din zona de lucru resturile de materiale si moloz rezultate in urma executiei lucrarilor, pe cheltuiala proprie, cu respectarea legislatiei aplicabile in domeniu.

Executantul va avea obligatia ca pe timp de iarna/conditii meteorologice vitrege sa asigure intretinerea curenta a amplasamentului prin activități de semnalizare, măsuri de prevenire a înzăpezirii și de dezăpezire, măsuri de prevenire și combatere a poleiului și gheții.

Executantul va comunica beneficiarului, in scris, finalizarea lucrarilor.

Toate probele si verificarile mentionate in documentatia de executie sau prevazute in legislatia in vigoare privind executia lucrarilor, vor fi suportate de catre executantul lucrarilor pe cheltuiala proprie.

Lucrarea va fi receptionata in conformitate cu prevederile legale. In conformitate cu prevederile legale, executantul are obligatia de a pune la dispozitie toate documentele privind executia lucrarilor, necesare la intocmirea cartii tehnice a constructiei impreuna cu proiectantul si dirigintele de santier, in termenul stabilit, respectiv:

-inregistrările de calitate cu caracter permanent efectuate pe tot parcursul executiei lucrarilor, precum si celelalte documentatii intocmite conform prescriptiilor tehnice, prin care se atesta calitatea lucrarilor (rezultatul incercarilor efectuate, certificatele de calitate, condica de betoane, registrul proceselor verbale de lucrari ascunse, note de constatare ale organelor de control, registrul unic de comunicari si dispozitii de santier, procesele verbale de probe specifice si speciale, etc.);

-procesele verbale de trasare a lucrarilor;

-procesele verbale de receptie ale terenului de fundare, a fundatiilor si structurii de rezistenta, procesele verbale de admitere a fazelor determinate;

-expertize tehnice, verificari in teren sau cercetari suplimentare efectuate in afara celor prevazute de prescriptiile tehnice sau caietele de sarcini, rezultate ca necesare, ca urmare a unor accidente tehnice produse in cursul executiei sau ca urmare a unor greseli de executie;

-caietele de atasament, jurnalul principalelor evenimente (inundatii, cutremure, temperaturi excesive, etc).

7. DURATA DE EXECUTIE

7.1 Data de incepere

Termenul pentru inceperea indeplinirii obligatiilor contractuale de catre executant va fi comunicata prin ordinul de incepere a lucrarilor emis de beneficiar in cel mult trei zile de la data comunicarii constituirii garantiei de buna executie.

7.2 Durata contractului

Durata de executie a lucrarilor este de 3 luni.

Durata de valabilitate a contractului se va incheia o data cu receptia finala.

7.3 Executarea contractului

Executarea contractului pentru executia lucrarilor incepe dupa constituirea garantiei de buna executie si emiterea ordinului de incepere a lucrarilor.

8. RECEPTIA LUCRARILOR

8.1 Receptia la terminarea lucrarilor

Receptia preliminara se face la terminarea lucrarilor, pentru intreaga lucrare, conform Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatiile aferente acestora, aprobat cu HG nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind receptia constructiilor.

8.2 Receptia finala

La receptia finala a lucrarii se va consemna modul in care s-au comportat constructiile si daca acestea au fost intretinute corespunzator in perioada de garantie a intregii lucrari, in conditiile respectarii prevederilor Regulamentului aprobat cu HG nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind receptia constructiilor.

Perioada de garantie a lucrarilor este de minim 36 luni.

9. PREZENTAREA OFERTEI TEHNICE

Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii propunerii tehnice de executie a lucrarilor cu cerintele prevazute in caietele de sarcini pe specialitati. Ofertantii vor face o descriere detaliata a lucrarilor.

Propunerea tehnică va cuprinde:

- Detalii tehnice din care să rezulte că lucrările executate corespund cerințelor Proiectului tehnic, precum și alte informații considerate relevante
- Graficul de execuție a lucrărilor – model propriu
- Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă
- Declarație privind perioada de garanție acordată lucrărilor – model propriu
- Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale – model propriu

Se vor prezenta Clauzele contractuale obligatorii, completate și semnate. Insusirea clauzelor contractuale reprezintă condiție de acceptare a ofertei. Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractuale obligatorii se vor formula în scris sub forma de clarificări, înainte de data limită de depunere a ofertei, ținând cont și de termenul de răspuns la clarificări. Amendamentele solicitate după deschiderea ofertelor **nu vor fi acceptate.**

În cazul asocierii sau subcontractării, propunerea tehnică va cuprinde obligatoriu modul de împartire a sarcinilor între operatorii economici implicați, precum și nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor materiale și umane utilizate.

Nota

a) În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

b) Orice alte informații cu caracter tehnic vor fi tratate de ofertant într-un capitol separat al propunerii tehnice, denumit „Alte aspecte tehnice”.

c) Totodată, propunerea tehnică va ține cont de toate prevederile referitoare la cerințele care reies din informațiile precizate în fișa de date și din proiectul de contract, inclusiv de cele privind prezentarea documentelor de calificare ce se referă la aspecte tehnice, după caz.

d) Propunerea tehnică trebuie să țină cont de eventualele modificări ale documentației de atribuire ca urmare a răspunsurilor la cererile de clarificări.

10. PREZENTAREA OFERTEI FINANCIARE

În aplicarea prevederilor OUG nr. 79/2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, operatorii economici vor ține cont la elaborarea ofertei de prevederile actului normativ mai sus menționat, referitoare la trecerea contribuțiilor sociale obligatorii datorate de angajator la angajat.

Propunerea financiară va cuprinde:

- Formularul de ofertă a propunerii Financiare și anexa
- Formularul F1 "Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv"
- Formularul F2 "Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte"
- Formularul F3 "Lista cu cantitățile de lucrări"
- Formularul C6 "Lista consumurilor de resurse materiale"

- Formularul C7 "Lista consumurilor cu mâna de lucru"
- Formularul C8 "Lista consumurilor cu ore de funcționare a utilajelor de construcții"
- Formularul C9 "Lista consumurilor privind transporturile".

În formarea valorii oferite se vor cuprinde toate cheltuielile directe, toate taxele și impozitele considerate ca obligații legale ale contractanților, cheltuieli indirecte, transportul, profitul, etc, exclusiv TVA.

Ofertantul va evidenta pretul total oferit pentru obiectul achizitiei, întocmind un singur formular de oferta. Pretul total va fi exprimat în lei fără TVA și reprezintă singurul pret relevant, celelalte preturi unitare solicitate fiind în scop de calculare și verificare a acestuia.

Ofertantul va înțelege că sunt incluse în cadrul propunerii financiare costurile legate de protecția mediului precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor și de asemenea va înțelege că propunerea financiară se va elabora ținând cont de impactul asupra prețurilor prezentate, a evoluției pieței, a inflației, etc., pe întreaga perioadă până la finalizarea contractului.

Ofertantul declarat câștigător are obligația de a constitui garanția de bună execuție, care este în cuantum de 10% din valoarea de contract fără TVA, care se poate constitui în conformitate cu prevederile art 40 din HG nr 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului și devine anexă la contract.

11. DECONTAREA LUCRARILOR

Lucrările executate vor fi decontate pe baza situațiilor de lucrări lunare aprobate de către beneficiar.

Acestea vor avea atasate documente de calitate ale materialelor puse în opera, certificate de conformitate, procese-verbale de lucrări ascunse, procese-verbale de faze determinate, probe de laborator etc. precum și orice alte documente ce vor constitui Cartea Tehnică a Construcției și vor fi asumate și semnate de constructor și dirigințele de șantier.

În termen de 7 zile de la verificarea în teren de către beneficiar a lucrărilor executate, acesta va transmite acceptul de plată, iar apoi constructorul poate emite factura.

ÎNTOCMIT,
Compartiment achiziții publice
Rusu Elena

